

Základní škola a Mateřská škola – Dětské centrum Hranice,

Pobočný spolek pro pomoc postiženým dětem, Struhlovsko 1424, 753 01 Hranice

IČO: 62350366

Telefonní spojení: 581 604 317

e-mail: hranice.detske@centrum.cz

ŠKOLNÍ ŘÁD

Platné od 1. 9. 2023

Projednáno a schváleno Školskou radou dne 28. 8. 2023

Č.j. ŠŘ 1/2023

V Hranicích 1. 9. 2023

Mgr. Zdeněk Škrobánek
ředitel školy

ŠKOLNÍ ŘÁD 2023/2024

Školní řád vydává ředitel školy; školní řád obsahuje:

1. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a pravidla vzájemných vztahů žáků a zákonných zástupců s pedagogickými pracovníky školy.
2. Provoz a vnitřní režim školy.
3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.
4. Podmínky zacházení s majetkem školy.
5. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.
6. Obecná ustanovení.
7. Přílohy.

Školní řád je zpracován na základě:

- školský zákon
- vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných;
- vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, vzpp.;
- zákonem č. 227/2009 Sb., o ochraně osobních údajů;
- Zákonem č. 101/2000sb., o ochraně osobních údajů;

1. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a pravidla vzájemných vztahů žáků a zákonných zástupců s pedagogickými pracovníky školy

Práva žáků, žák má právo na:

- vzdělání a školské služby podle školského zákona;
- na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání a na informace a poradenskou pomoc školy v dalších záležitostech týkajících se vzdělávání;
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkající se podstatných záležitostí svého vzdělávání, přičemž tomuto vyjádření musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje;
- na ochranu před vlivy a informacemi, které by ohrožovaly jeho rozumovou a mravní výchovu a nevhodně ovlivňovaly jeho morálku;
- na ochranu před fyzickým a psychickým násilím a nedbalým zacházením;
- na ochranu před návykovými látkami, které ohrožují jeho tělesný a duševní vývoj;
- na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace a násilí, má právo na svobodu myšlení, projevu, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek;
- na to, aby byl respektován žákův soukromý život a život jeho rodiny;
- požádat o pomoc či radu třídního učitele či jinou osobu, jestliže se žák cítí z jakéhokoliv důvodu v tísní, má problémy apod.;
- na rovnoměrné rozvržení písemných zkoušek;
- na objektivní hodnocení podle pravidel hodnocení;
- na informace o organizaci výuky a dalších mimoškolních aktivitách v daném školním roce;
- podílet se na mimoškolních aktivitách;
- volit a být volen do žakovské samosprávy ve své třídě;
- být seznámen se všemi předpisy školy.

Povinnosti žáků, žák je povinen:

- řádně docházet do školy (nejpozději 10 minut před začátkem vyučování);
- řádně se připravovat na vyučování a vzdělávat se;
- dodržovat školní řád a další předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen;
- chovat se slušně k dospělým a ostatním žákům školy, dbát pokynů pedagogických a provozních pracovníků, dodržovat školní řád;
- vyjadřovat své mínění a názory vždy slušným způsobem (tj. bez vulgárních výrazů, přiměřeným tónem, s respektem vůči druhé osobě); chovat se tak, aby neohrozil zdraví svoje, ani jiných osob;
- vyvarovat se projevům xenofobie a rasismu;
- chránit zdraví své i zdraví spolužáků; žákům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé (např. kouření, pití alkoholických nápojů, zneužívání návykových a zdraví škodlivých látek);

- žák nenosí do školy předměty, které nesouvisí s výukou a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob;
- cenné předměty, včetně šperků a mobilních telefonů, neponechává v šatně, ale uloží je u třídního učitele;
- převlékat se a přezouvat v šatně a své věci si ukládat pouze na přidělené místo;
- udržovat své pracovní místo v čistotě a pořádku, každé poškození školního zařízení ihned hlásit vyučujícímu, při úmyslném poškození zařízení se žáci a jejich zákonní zástupci podílejí finanční náhradou;
- při zjištění poškození nebo ztrátě svých věcí toto neprodleně hlásit vyučujícímu nebo třídnímu učitel;
- neprodleně hlásit třídnímu učitel nebo vyučujícímu každý úraz nebo poranění, který utrpěl při školní činnosti nebo akci pořádané školou;
- nepřítomnost vyučujícího ve vyučovací hodině okamžitě hlásí řediteli školy nebo jeho zástupci;
- neopouštět areál školy v době výuky; po vyučování opouští areál školy pouze za doprovodu zákonného zástupce (pokud není povolen samostatný odchod);
- při školních aktivitách mimo školu plně respektovat pravidla dohodnutá s učitelem;
- pití během vyučování je povoleno jen po dohodě s vyučujícím.

Práva zákonných zástupců žáka, zákonný zástupce má právo na:

- svobodnou volbu školy pro své dítě;
- informace o průběhu a vzdělávání dítěte ve škole;
- informace o škole podle zákona č. 227/2009 Sb. o svobodném přístupu k informacím;
- nahlížet do výroční zprávy a školních vzdělávacích programů, pořizovat si z nich opisy a výpisy;
- na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělání podle školského zákona;
- na takové vzdělání pro žáka, které odpovídá jejich vzdělávacím potřebám, možnostem, schopnostem a dále na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělání umožní;
- volit a být volen do školské rady;
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím, která mohou podstatně ovlivňovat vzdělávání žáka;
- na informace o organizaci výuky a dalších mimoškolních aktivitách v daném školním roce;
- poradenskou pomoc školy;
- požádat o přezkoušení žáka;
- omluvit své dítě z vyučování;
- na individuální pohovor (je nutné domluvit přesný termín, který bude vyhovovat oběma stranám);
- vznášet připomínky a podněty k práci školy u vyučujících nebo u ředitele školy.

Prostřednictvím Školské rady má zákonný zástupce možnost a právo:

- vyjadřovat se ke školním vzdělávacím programům;
- vyjadřovat se k rozboru hospodaření;
- schvalovat výroční zprávu o činnosti školy, školní řád;
- podílet se na zpracování koncepčních záměrů rozvoje školy;
- projednávat návrh rozpočtu školy;
- nahlédnout do inspekční zprávy České školní inspekce;
- podávat podněty a oznámení řediteli školy, zřizovateli, orgánům vykonávajícím správu ve školství a dalším orgánům státní správy.

Povinnosti zákonných zástupců žáka, zákonný zástupce je povinen:

- zajistit, aby žák řádně docházel do školy;
- na vyzvání ředitele školy nebo třídního učitele se osobně účastnil projednávání závažných otázek vzdělávání žáka;
- reagovat na veškeré písemné a telefonické výzvy od pracovníků školy;
- informovat třídního učitele nebo ředitele školy o změně zdravotní způsobilosti žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly ovlivnit průběh vzdělávání žáka;
- oznamovat škole údaje nezbytné pro školní matriku (§ 28 odstavec 2 a 3 školského zákona) a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích;
- dokládat neprodleně důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami školního řádu;
- předem známou nepřítomnost žáka je třeba omluvit před jejím započítáním;
- doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka; delší nepřítomnost (např. pro nemoc) telefonicky neprodleně, písemně při návratu zpět do vyučování; podmínky pro uvolňování žáka z vyučování a omlouvání neúčasti žáka ve vyučování stanovuje školní řád následovně:
 - odchod žáka z vyučování před jeho ukončením je možný pouze na základě písemné omluvy zákonných zástupců, kterou žák předloží vyučujícímu hodiny (při uvolnění na jednu hodinu), nebo třídnímu učitel – při uvolnění na více hodin, popřípadě jeden den až týden;
 - pro uvolnění z výuky na více než týden podá zákonný zástupce písemnou žádost řediteli školy;
 - při opakované nepřítomnosti pro nemoc může vyučující požadovat potvrzení od lékaře na každou nepřítomnost;
- při poškození majetku školy provést finanční vypořádání.

Vztahy žáků a zákonných zástupců s pedagogickými pracovníky školy; práva a povinnosti školy:

- povinností každého pedagogického pracovníka je respektovat práva žáka a jeho zákonných zástupců v rozsahu, které vymezují základní ústavní listiny a další právní normy;
- právem pedagoga je požadovat od žáka a jeho zákonných zástupců, aby svá práva uplatňovali způsobem, který by neohrožoval jeho lidskou a profesionální důstojnost a čest;
- povinností školy ze zákona je její povinnost vůči orgánům sociálně právní ochrany dětí, nebo Policie ČR, a to zejména v těchto případech:
 - nedodržování rodičovské zodpovědnosti;
 - trestné činnosti páchané na dětech a podezření na ni;
 - záškoláctví nad stanovenou hranici;
 - dealerství a zneužívání všech návykových látek dítětem a podezření na ně;
 - šikany;
 - činnost, páchaná žákem, která vykazuje znaky přestupku nebo trestného činu;
- právem školy je v nezbytně nutném rozsahu prostřednictvím zákonných zástupců nebo pracovníků sociálně právní ochrany dětí znát výsledky sociálně právního, trestního šetření či soudního rozhodnutí, mající vztah k plnění povinné školní docházky žáka; tím není dotčena povinnost školy a dalších orgánů chránit osobní údaje žáka;
- učitelé věnují (vzhledem k charakteru školy) individuální péči všem žákům školy;
- učitelé dbají, aby se zdraví žáka a jeho vývoj nenarušil činností školy;
- berou ohled na výsledky lékařských vyšetření, zpráv z vyšetření ve školských poradenských zařízeních a na sdělení rodičů;
- třídní učitelé průběžně informují ostatní pedagogy o nových skutečnostech, které mají přímý vliv na vzdělávání žáka (změny v chování, změny ve školní úspěšnosti, zdravotní a rodinné problémy);
- všichni pedagogové zajišťují bezpečnost a ochranu zdraví žáků při činnostech, které přímo souvisejí s výchovně vzdělávacím procesem; žáci jsou pravidelně informováni a poučeni o bezpečnosti a chování v hodinách Tv a dále při saunování, perličce, pobytu na bazéně, jízdě na koních, canisterapii, vycházkách, exkurzích, školních výletech, návštěvách kulturních akcí a jiných mimoškolních aktivitách;
- učitelé pravidelně informují zákonné zástupce žáka o každé mimořádné skutečnosti, která se udála v době pobytu žáka ve škole;
- učitelé evidují a kontrolují absenci žáků, vyžadují od rodičů omluvu nepřítomnosti podle pravidel školního řádu;
- všichni pedagogové pravidelně informují rodiče o průběhu vzdělávání, o prospěchu a chování žáků prostřednictvím deníků a žákovských knížek;
- právem učitele je vyzvat zákonné zástupce žáka k návštěvě školy v případě, že se nedostavili do školy v řádně oznámených termínech nebo pokud se jedná o mimořádnou událost;
- všichni zaměstnanci školy budou žáky chránit před všemi formami špatného zacházení nebo násilí; budou dbát, aby nepřicházeli do styku s materiály a informacemi, které jsou pro ně nevhodné;
- informace, které žák nebo zákonný zástupce žáka poskytne do školní matriky, nebo jiné důležité informace o žákovi (osobní údaje, zdravotní způsobilost,...) jsou důvěrné a všichni pedagogičtí pracovníci se řídí zákonem č. 227/2009 Sb., o ochraně osobních údajů;
- neúčastí-li se žák po dobu nejméně 5 vyučovacích dnů výuky a jeho neúčast není omluvena, vyzve ředitel školy písemně zákonného zástupce nezletilého žáka, aby neprodleně doložil důvody nepřítomnosti;
- zamešká-li žák ze zdravotních důvodů více než 2 týdny výuky, zadává vyučující po tuto dobu domácí úkoly prostřednictvím rodiče při osobním kontaktu; jakmile žák po nemoci nastoupí do školy, učitel patřičně dlouhou dobu učivo opakuje a následně prověří znalosti žáka v jednotlivých předmětech.

2. Provoz a vnitřní režim školy

Docházka do školy

- žák chodí do školy pravidelně a včas podle rozvrhu hodin, schválený ředitelem školy; každou vyučovací hodinu zahajuje a ukončuje vyučující učitel; v 7:55 hod. jsou žáci ve třídě na svých místech připraveni na zahájení vyučování (výjimka je udělena dojíždějícím);

časové rozvržení vyučovacích hodin a délka přestávek:

1. vyučovací hodina	8:00 – 8:45
2. vyučovací hodina	8:55 – 9:40
3. vyučovací hodina	10:00 – 10:45
4. vyučovací hodina	10:55 – 11:40
5. vyučovací hodina	11:40 – 12:30
6. vyučovací hodina	12:30 – 13:15;

- v případě dvouhodinového odpoledního vyučování probíhá výuka v bloku od 12:30 – 14:00

- zákonný zástupce žáka je povinen omluvit absenci žáka neprodleně telefonicky nebo osobně do 7:50 hod, v případě, že tak neučiní, je žák automaticky přihlášen ke stravě;

- zákonný zástupce je povinen nejpozději do 3 dnů doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování, písemnou omluvenku je třeba předat třídnímu učiteli při návratu zpět do vyučování;
- při **opakované nepřítomnosti** pro nemoc **bude vyučující vyžadovat potvrzení od lékaře na každou nepřítomnost delší než 1 den**; nepřítomnost delší, než dva měsíce je třeba doložit vyjádřením lékaře vždy;
- v případě nepřítomnost předem známé sděluje zákonný zástupce informace alespoň den dopředu;
- na základě žádosti rodičů může v odůvodněných případech uvolnit žáka z vyučování:
 - *jedna vyučovací hodina* – vyučující příslušného předmětu;
 - *jeden den až týden* – třídní učitel;
 - *více jak týden* – ředitel školy na základě písemné žádosti rodičů;
- pokud žák odchází ze školy v průběhu vyučování, **oznámí zákonný zástupce (pověřená osoba) tuto skutečnost vyučujícímu příslušné hodiny; zákonný zástupce (pověřená osoba) si žáka vyzvedává ve škole, převzetí žáka krátce písemně odůvodní a potvrdí svým podpisem**;
- ředitel školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů uvolnit žáka na žádost jeho zákonného zástupce zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu; zároveň určí náhradní způsob vzdělávání žáka v době vyučování tohoto předmětu; v předmětu tělesná výchova ředitel školy uvolní žáka z vyučování na základě písemného doporučení registrujícího praktického lékaře pro děti a dorost nebo odborného lékaře;
- žákovi, který se nemůže pro svůj zdravotní stav po dobu delší než dva měsíce účastnit vyučování, stanoví ředitel školy takový způsob vzdělávání, který odpovídá možnostem žáka, nebo mu může povolit individuální výuku v domácím prostředí (dle § 40,41 zákona č. 561/2004 Sb., vzpp.) zákonný zástupce žáka je povinen vytvořit pro stanovené vzdělávání podmínky.

Vstup a odchod žáků:

- vchod do školní budovy se otevírá v 7:00 hod., při vstupu do budovy si žáci řádně očistí obuv a v šatně se přezují a odloží svrchní oděv na přidělené místo; vše probíhá pouze pod vizuálním dohledem rodiče a dozorujícího pedagoga, jelikož se snažíme o neustálé zdokonalování samostatnosti a soběstačnosti při těchto činnostech; v případě nezbytně nutných se žákovi s oblékáním, přezouváním ... dopomůže;
- do učeben žáci vstupují od 7:30 za doprovodu dozorujícího učitele;
- v době od 7:00 do 7:30 funguje, v případě nutnosti, školní družina; pokud bude žák navštěvovat školní družinu, je povinen řídit se jejím vnitřním řádem (viz příloha č. 1), jestliže dojde k porušení stanovených pravidel, bude žák vyloučen;
- zákonný zástupce předává a vyzvedává dítě vždy od pedagogického pracovníka;
- po vyučování odcházejí žáci do šatny za vedení vyučujícího;
- žákům není dovoleno o přestávkách opouštět školní budovu.

Chování žáků ve třídě, o přestávkách:

- každý žák odpovídá za čistotu svého místa dle svých možností, učební pomůcky má vždy v čistém a řádném stavu;
- žák je povinen mít u sebe všechny věci potřebné k vyučování, za jiné předměty (hodinky, peníze aj.) škola neručí, veškeré ztráty (zejména obuvi, oděvu apod.) hlásí poškození žáci ihned učitelům, všichni žáci jsou povinni mít označenou obuv a přezůvky; nalezené věci se odevzdávají do sborovny;
- o malých přestávkách se žáci mohou připravovat na výuku ve třídě, o velké přestávce se žáci mohou pohybovat mimo svou třídu za dozoru učitele;
- větrání okny se ve vyučování provádí jen na pokyn učitele, v zimě se větrá krátce a intenzivně, hlavně v době zařazování tělovýchovných jednotek.

Chování žáka k dospělým osobám, ke spolužákovi:

- při vstupu do budovy a odchodu ze školy žák hlasitě pozdraví, zdraví všechny dospělé osoby ve škole „dobrý den“ a „nashledanou“, učitele oslovuje „paní učitelko“, ředitele „pane řediteli“;
- ochotně plní svěřené úkoly, o něž je požádán;
- ke svým spolužákům se chová kamarádsky a ohleduplně; nepoužívá hrubých a vulgárních slov.

3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

Bezpečnost a ochrana zdraví žáků; obecná pravidla pro snižování bezpečnostních a zdraví ohrožujících rizik:

- poučení o bezpečnosti a ochraně zdraví a seznámení s pravidly uvedenými ve školním řádu provádí třídní učitel na počátku každého školního roku; učitel žáky seznámí zejména:
 - se školním řádem;
 - se zásadami bezpečného chování ve vnitřním a vnějším areálu školy, při příchodu do školy a odchodu ze školy a na veřejných komunikacích; všichni žáci se chovají při pobytu ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob; žákům není povoleno v době mimo vyučování zdržovat se v prostorách školy, pokud nad nimi není vykonáván dozor způsobilou osobou;
 - se zákazem přinášet do školy věci, které nesouvisejí s vyučováním;

- s postupem při úrazech; každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků ve školní budově nebo mimo budovu při akci pořádané školou, žáci hlásí ihned vyučujícímu nebo kterémukoli pracovníku školy;
- s nebezpečím vzniku požáru a s postupem v případě požáru;
- žáci, všichni zaměstnanci i návštěvníci školy jsou ve svém zájmu i v zájmu svého okolí povinni dodržovat pravidla bezpečnosti práce a ochrany zdraví; **zejména je zakázáno:**
 - kouřit v celém areálu školy;
 - přechovávat, předávat, prodávat a požívat alkoholické nápoje a jiné návykové látky;
 - přechovávat jakékoli typy střelných, sečných a bodných zbraní, včetně kuličkových pistolí;
 - manipulovat svévolně s rizikovými chemickými látkami;
 - zasahovat do elektroinstalace, manipulovat s elektrickými přístroji bez dozoru učitele;
 - donášet, případně ponechávat bez dozoru cenné předměty a větší částky peněz;
 - otvírat okna ani s nimi jakkoliv manipulovat, větrat v době, kdy není v učebně přítomen vyučující (okno může být v nepřítomnosti učitele otevřeno pouze na ventilaci), sedět na okenních parapetech; za zavřená okna po skončení vyučování nebo za otevření pouze ventilace je zodpovědný vyučující, který ukončil výuku;
- při výuce v tělocvičně, dílnách, zachovávají žáci specifické bezpečnostní předpisy pro tyto prostory, dané provozním řádem odborné učebny; vyučující provedou prokazatelné poučení žáků v první vyučovací hodině školního roku a dodatečné poučení žáků, kteří při první hodině chyběli; o poučení žáků provede učitel záznam do třídní knihy; poučení o BOZP a PO se provádí rovněž před každou akcí mimo školu, před každými prázdninami a při zahájení jednotlivých aktivit v průběhu školního roku (např. saunování se zahajuje až v měsíci říjnu...);
- školní budova je přístupná v době, kdy je pedagogy zajištěna kontrola přicházejících osob tj. od 7:00 do 8:00; od 11:40 do 15:00 přičemž vstup do prostor šatny školy je uzamčen; dozorující pedagog, vychovatel odemyká na základě zvukového signálu a následně zrakové kontroly (kukátko); každý z pracovníků školy, který otevírá budovu cizím příchozím, je povinen zjistit důvod jejich návštěvy a zajistit, aby se nepohybovali nekontrolovatelně po budově;
- všichni pedagogové mají přístup ke klíčům od vchodu i k únikovým východům, za uzavření budovy zodpovídají všichni zaměstnanci školy;
- všichni zaměstnanci školy jsou při vzdělávání a během souvisejícího provozu školy povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů, poskytovat žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví;
- po poslední vyučovací hodině dopoledního a odpoledního vyučování vyučující předává žáky pedagogu dozorujícímu na obědě a následně pedagogu dozorujícímu v polední přestávce; po ukončení polední přestávky předává dozorující pedagog žáky vyučujícím odpolední výuky nebo vychovatelům ŠD; dozor v šatnách nad žáky odcházejícími z budovy vykonává další dozorující pedagog;
- pedagogové dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy; pokud zjistí závady a nedostatky, ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu, nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody;
- pedagogové sledují zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění žáka informují bez zbytečných průtahů zákonné zástupce postiženého žáka; nemocný žák může být odeslán k lékařskému vyšetření či ošetření jen v doprovodu dospělé osoby; třídní učitelé zajistí, aby každý žák měl zapsány v dokumentaci vedené školou tyto údaje: rodné číslo, adresu, telefonní čísla zákonných zástupců, adresu a jméno ošetřujícího lékaře;
- při úrazu poskytnou pedagogové žákovi nebo jiné osobě první pomoc, zajistí ošetření žáka lékařem; úraz ihned hlásí vedení školy a vyplní záznam do elektronické knihy úrazů, případně vyplní předepsané formuláře; ošetření a vyplnění záznamů zajišťuje ten pracovník, který byl jeho svědkem nebo který se o něm dověděl první;
- pedagogičtí a provozní pracovníci školy nesmí žáky v době dané rozvrhem bez dozoru dospělé osoby uvolňovat k činnostem mimo budovu, nesmí je samotné posílat k lékaři atd.; škola odpovídá za žáky v době dané rozvrhem výuky žáka, včetně přestávek, stravování a školní družiny.

Ochrana před sociálně patologickými jevy:

- všichni pedagogičtí pracovníci, zejména školní metodik prevence, průběžně sledují konkrétní podmínky a situaci ve škole z hlediska výskytu sociálně patologických (rizikových) jevů, uplatňují různé formy a metody umožňující včasné zachycení ohrožených žáků;
- školní metodik prevence spolupracuje s pedagogy školy v oblasti prevence, informuje je o preventivním programu školy a dalších aktivitách; školní metodik prevence spolupracuje na základě pověření ředitele školy s dalšími institucemi na sociálně právní ochranu dětí a mládeže;
- všem osobám je v prostorách školy zakázáno užívat návykové látky, ve škole s nimi manipulovat; to neplatí pro případy, kdy osoba užívá návykové látky v rámci léčebného procesu, který jí byl stanoven zdravotnickým zařízením;

- projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám (zejména v situacích, kdy jsou takto postiženi žáci mladší a slabší), jsou přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti řádu školy; podle okolností ředitel školy uváží možnost dalšího postihu žáků, kteří tento zákaz přestoupí, a bude o svých zjištěních informovat jejich zákonné zástupce;
- pedagogičtí pracovníci jsou povinni v souladu s pracovním řádem vykonávat kvalitní dohled nad žáky o přestávkách, před začátkem vyučování, po jeho skončení i během osobního volna žáků, a to hlavně v prostorách, kde by k sociálně patologickým jevům mohlo docházet.

4. Podmínky zacházení s majetkem školy

Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků:

- žák má právo užívat a používat zařízení školy, pomůcky a učebnice v souvislosti s výukou, avšak je povinen řídit se pokyny učitelů a jiných oprávněných osob;
- žákům školy jsou učebnice a učební texty poskytovány bezplatně a jsou povinni je vrátit nejpozději do konce příslušného školního roku; žáci jsou povinni řádně pečovat o takto propůjčený majetek školy, ochraňovat jej před ztrátou a poškozením, vrátit jej na konci roku v řádném stavu;
- žák je povinen všechny své svěřené věci udržovat v pořádku a nepoškodovat věci, které tvoří zařízení školy anebo jsou majetkem jeho spolužáků;
- každé poškození nebo závadu v učebně hlásí žák ihned po zjištění kterémukoli pracovníkovi školy, ten nahlásí danou situaci vedení školy a je sjednána náprava, tutéž povinnost mají i všichni pracovníci školy;
- u každého svévolného poškození nebo zničení majetku školy, majetku žáků, učitelů či jiných osob žákem je vyžadována úhrada od zákonných zástupců žáka, který poškození způsobil; pokud byl vznik škody umožněn nedostatečným dozorem nad žákem, tak se vzniklá škoda nenárokují; při závažnější škodě nebo nemožnosti vyřešit náhradu škody s rodiči je vznik škody hlášen Policii ČR, případně orgánům sociální péče;
- do školy žáci nosí pouze věci potřebné k výuce, cenné věci do školy nenosí; hodinky, šperky, mobilní telefony apod. mají s vědomím zákonných zástupců neustále u sebe, popřípadě je odevzdají třídnímu učiteli;
- žák nemanipuluje s rozvody elektřiny, s vybavením odborných pracoven, nepřemísťuje inventář učeben.

5. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Hodnocení žáka je nedílnou součástí výchovně vzdělávacího procesu. Cílem hodnocení je poskytnout žákovi i rodičům zpětnou vazbu, prostřednictvím, které získávají informace o tom, jak danou problematiku žák zvládá, jak dovede zacházet s tím, co se naučil, zda volí efektivní způsoby vyučování, v čem se zlepšil a v čem ještě chybí. Současně by žák měl být motivován k dalšímu učení povzbuzením i návodem, jak dále postupovat, aby přetrvávající nedostatky odstranil.

Při hodnocení žáka používáme následující zásady, metody, formy a prostředky:

- uplatňujeme individuální přístup k žákovi, soustavně pozorujeme jeho výkon a jeho připravenost při vyučování;
- hodnotíme individuální pokrok s tím, že primární není srovnávání žáka s jeho spolužáky;
- účelem zkoušení nebo písemných prací není nacházet mezery ve vědomostech žáka, ale hodnotit to, co umí (vždy hodnotíme to, co žák zná a má upevněno a ne to, co nezná);
- hodnotíme naplnění předem stanovených požadavků;
- prostřednictvím hodnocení poskytujeme žákovi co nejčastěji zpětnou vazbu;
- různými způsoby prověřujeme vědomosti, dovednosti a návyky (praktické, pohybové, ústní, písemné...);
- kontrolní písemné práce učitel rozvrhne rovnoměrně na celý školní rok, tak aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích;
- konzultace s ostatními učiteli a podle potřeby i s pracovníky ŠPZ a s odbornými lékaři;
- učitel klasifikuje jen probrané učivo;
- před prověřováním znalostí musí mít žáci dostatek času k naučení, procvičení a zažití učiva;
- znalosti jsou prověřovány až po dostatečném procvičení učiva;
- vyučující dodržují zásady pedagogického taktu, zejména neklasifikují žáky ihned po jejich návratu do školy po nepřítomnosti delší než jeden týden;
- třídní učitelé jsou povinni seznamovat ostatní vyučující s doporučením psychologických vyšetření, které mají vztah ke způsobu hodnocení a klasifikace žáka a způsobu získávání podkladů (údaje o nových vyšetřeních jsou součástí zpráv učitelů na pedagogické radě).

Zásady sebehodnocení žáka:

- sebehodnocení žáka považujeme za důležitou součást hodnocení, která rozvíjí klíčové kompetence žáka;
- je zařazováno do procesu vzdělávání průběžně všemi vyučujícími, způsobem přiměřeným věku žáků a mentální úrovni žáků;
- nemá nahradit klasické hodnocení (hodnocení žáka pedagogem), ale má pouze doplňovat a rozšiřovat evaluační procesy a více aktivizovat žáka;
- žáky k sebehodnocení vedeme následujícími způsoby, ze kterých vybíráme nejvhodnější pro danou věkovou skupinu, předmět a aktivitu:
 - klademe otevřené otázky zaměřené na sebehodnocení, poskytujeme čas na odpovědi;
 - používáme nedokončené věty, které žákům umožňují vyjádřit se;
 - používáme neverbální způsoby sebehodnocení (např. teploměr, obrázkové či grafické sebehodnocení – př. smajlíci);
 - vedeme žáky k sebehodnocení při skupinové práci (skupina svou skupinu, skupina jinou skupinu, žák svůj podíl na skupinové práci atd.);
- při sebehodnocení žák:
 - dle svých možností hodnotí výsledky své práce ústně v hodině, hodnotí konkrétní výsledek, svoje zlepšení nebo zhoršení oproti uplynulému období, svoji snahu a zájem o práci v daném předmětu;
 - se snaží vyjádřit, co se mu daří, co mu ještě nejde, jaké má rezervy, jak bude pokračovat dál.

Průběžné ústní hodnocení vzhledem k žákovi i rodiči:

- prolíná celým výchovně vzdělávacím procesem;
- pedagogové ho provádí často – téměř po každém dílčím výkonu žáka;
- pedagog informuje v rámci každodenního osobního kontaktu rodiče, zákonného zástupce žáka o jeho dílčích úspěších v průběhu dne.

Průběžná klasifikace:

- na základě uvážení třídního učitele, po dohodě se zákonnými zástupci, souhlasem ředitele školy, jsou na naší škole užívány tyto typy průběžné klasifikace
 - hodnocení pomocí obrázků (razítka);
 - průběžné hodnocení známkou (číslíci 1 – 5);
 - čtvrtletní slovní hodnocení dosažených výsledků (vědomosti, dovednosti, schopnosti) a chování žáka;
- je vedena v žákovské knížce nebo v komunikačním sešitě;
- informace o průběžné klasifikaci jsou rodičům, zákonným zástupcům předávány převážně při osobním jednání, nikoli veřejně.

Celková klasifikace:

- na konci klasifikačního období, v termínu, který určí ředitel školy, nejpozději však 48 hodin před jednáním pedagogické rady o klasifikaci, zapíše učitel předmětu číslíci výsledky celkové klasifikace do třídního výkazu;
- učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkové klasifikace žáka i způsob získání známek (písemné zkoušení,...), v případě dlouhodobé nepřítomnosti nebo rozvázání pracovního poměru v průběhu klasifikačního období předá tento klasifikační přehled zastupujícímu učiteli nebo vedení školy;
- pedagogičtí pracovníci zajišťují, aby žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost, byli včas informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání žáka;
- do známky z vyučovacího předmětu nezahrnujeme hodnocení chování žáka;
- žáci jsou klasifikováni ve všech vyučovacích předmětech uvedených v učebním plánu příslušného ročníku;
- při celkové klasifikaci přihlíží pedagog k věkovým zvláštnostem žáka, k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech vzhledem k určité indispozici (dlouhodobá nemoc, změny v rodinných poměrech apod.);
- při klasifikaci a hodnocení zohledňuje pedagog druh a stupeň postižení, zdravotní stav, individuální a věkové zvláštnosti žáka a přihlíží ke kvalitě jeho výchovného prostředí;
- v odůvodněných případech lze žáka neklasifikovat, o čemž rozhoduje ředitel na základě návrhu třídního učitele a rodičů žáka, podloženého odborným posudkem ŠPZ nebo odborného lékaře;
- při klasifikaci žáka, který nejméně tři měsíce před koncem klasifikačního období navštěvoval školu při zdravotnickém nebo výchovném zařízení a byl tam klasifikován, se po návratu do kmenové školy respektuje návrh klasifikace školy při zdravotnickém nebo výchovném zařízení;
- přestupuje-li žák na jinou školu, poskytne škola, kterou žák opouští, této škole písemnou zprávu o jeho chování, docházce a klasifikaci v jednotlivých vyučovacích předmětech;
- škola převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na jinou školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka;

- nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí, není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí;
- nelze-li žáka pro závažné objektivní příčiny hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku, v období od měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník; žák, který nemohl být klasifikován v náhradním termínu nebo byl klasifikován nedostatečně, opakuje ročník;
- ředitel může žáka se souhlasem jeho zákonného zástupce a po schválení pedagogickou radou přeradit na základě prokázaných znalostí, odpovídajícího roku školní docházky, do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku;
- u jednotlivých žáků rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě jednání třídního učitele a zákonného zástupce žáka;
- kritéria pro klasifikaci jsou formulována především pro celkovou klasifikaci, učitel však nepřeceňuje žádné z uvedených kritérií, posuzuje žákovy výkony komplexně v souladu se specifikou předmětu, posuzuje individuálně dosažený pokrok u konkrétního žáka, srovnává výsledky s předchozím obdobím, hodnotí posun vzhledem k jeho individuálním možnostem, nesrovnává ho s ostatními žáky.

Vysvědčení

- vydáváme žákovi každé pololetí;
- za první pololetí se žákům vydává výpis z vysvědčení;
- hodnocení výsledků vzdělávání je vyjádřeno klasifikačním stupněm, slovně nebo kombinací obou způsobů;
- slovní hodnocení užíváme u všech žáků vzdělávajících se dle ŠVP ZŠ I. a II. oddíl (viz přílohy č. 2 – 4) a u žáků vzdělávajících se podle ŠVP pro ZV „Nám to vyjde“ v případech, kdy jim byl v určitých předmětech stanoven IVP.

Stupně klasifikace chování, jejich charakteristika a kritéria:

- při hodnocení chování se sledují nejvíce tři hlavní oblasti:
 - dodržování školních a třídních pravidel – uvedených ve školním řádu;
 - chování k ostatním spolužákům a k dospělým – dle školního řádu;
 - neomluvenou absenci.;
- v odůvodněných případech na základě lékařského vyjádření a doporučení ŠPZ lze chování žáka neklasifikovat;
- chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupněm:
 - **stupeň 1 (velmi dobré)** – žák respektuje ustanovení školního řádu a osvojil si pravidla společenského chování, která dodržuje ve škole a na školních akcích, projevuje dobrý vztah k pracovníkům školy a spolužákům, méně závažných přestupků se dopouští ojediněle;
 - **stupeň 2 (uspokojivé)** – žák se dopustil závažného přestupku nebo se dopouští opakovaně méně závažných přestupků proti ustanovení školního řádu, žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit;
 - **stupeň 3 (neuspokojivé)** – žák se dopouští závažných přestupků proti školnímu řádu a i přes udělená opatření k posílení kázně, pokračuje v asociálním chování a nemá snahu své chyby napravit.

Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje:

- **prospěl(a) s vyznamenáním**, není-li žák v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré;
- **prospěl(a)**, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 nebo odpovídajícím slovním hodnocením;
- **neprospěl(a)**, je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 nebo odpovídajícím slovním hodnocením;
- **nehodnocen(a)**, není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na konci prvního pololetí.

Výchovná opatření

Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci.

Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo podnětu ostatních vyučujících po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.

Další možná ocenění:

- ústní ocenění před ostatními žáky;
- písemné ocenění třídního učitele;
- písemné ocenění ředitele školy;
- věcná odměna.

Opatření k posílení kázně: při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit:

- napomenutí třídního učitele;
- důtku třídního učitele;
- důtku ředitele školy;
- snížení stupně z chování (pouze u žáků vzdělávajících se dle ŠVP ZV „Nám to vyjde“).

Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné porušení Školního řádu.

Třídní učitel neprodleně oznámí řediteli školy uložení důtky třídního učitele. Důtku ředitele školy lze žákovi uložit pouze po projednání na pedagogické radě.

Ředitel školy nebo třídní učitel neprodleně oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění nebo uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci. Na vysvědčení se udělení kázeňských opatření neuvádí (výjimku tvoří žáci vzdělávající se podle ŠVP ZV „Nám to vyjde“, u kterých se kázeňské opatření „snížení stupně z chování“ na vysvědčení uvádí).

Udělení pochvaly a jiného ocenění a uložení napomenutí nebo důtky se zaznamená do dokumentace školy. Udělení pochvaly ředitele školy se zaznamená na vysvědčení za pololetí, v němž bylo uděleno. Udělení pochvaly třídního učitele se nezaznamenává na vysvědčení a je pouze jeho přílohou.

6. Obecná ustanovení

Školská rada dokument projednala a schválila dne 28. 8 2023.

7. Přílohy

- Příloha č. 1 - Vnitřní řád školní družiny ZŠ a MŠ - DC Hranice, pobočný spolek pro pomoc postiženým dětem
- Příloha č. 2 - Klasifikační tabulka pro žáky ŠVP pro ZŠS I. – „Já na to mám“
- Příloha č. 3 - Klasifikační tabulka pro žáky ŠVP pro ZŠS II., vzdělávání žáků s těžkým mentálním postižením a souběžným postižením více vadami - Máme šanci ...
- Příloha č. 4 - Klasifikační tabulka pro žáky ŠVP pro ZV – „Nám to vyjde“

Příloha č. 1 – Vnitřní řád školní družiny ZŠ a MŠ – DC Hranice, pobočný spolek pro pomoc postiženým dětem

Vnitřní řád školní družiny

Základní škola a Mateřské škola – Dětské centrum Hranice, pobočný spolek pro pomoc postiženým dětem

1. Školní družina (ŠD) se ve své činnosti řídí vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání.
2. ŠD je místo, kde žáci po skončeném školním vyučování regenerují síly, odpočívají, doplňují si znalosti formou her, vycházek, exkurzí, získávají drobné pracovní dovednosti.
3. Provoz ranní ŠD je od 7:00 do 7:30 hod.
Provoz odpolední ŠD je od 12:30 do 15:00 hod.
Telefonní číslo ŠD: **603 221 998**. Číslo je v provozu v době ŠD, mimo ŠD pouze SMS zprávy.
4. Školní družina je určena pro žáky základní školy.
5. O přijímání žáků do ŠD rozhoduje ředitel školy.
6. Přednostně jsou přijímáni žáci zaměstnaných rodičů, sourozenci žáků, jež navštěvují ŠD a žáci dojíždějící.
7. Zápis žáků do ŠD probíhá v den nástupu žáků do školy. Na každý školní rok musí být žák do ŠD znovu přihlášen.
8. Pravidelná docházka přijatých žáků do ŠD není povinná. Je však vhodné den předem nebo ráno oznámit vychovatele nebo třídní učitelce, zda se žák bude účastnit aktivit ve školní družině.
9. Žáci odcházejí ze ŠD v doprovodu rodičů, prarodičů, staršího sourozence nebo jiné pověřené osoby podle uvedených údajů na zápisním lístku. Změny v odchodu žáka požadujeme písemně, s aktuálním datem a podpisem rodičů či zákonných zástupců (žáky neuvolňujeme na telefonickou žádost rodičů). Od doby vyzvednutí přejímají právní odpovědnost za dítě rodiče nebo pověřené osoby.
10. Při využití ranní ŠD jsou rodiče nebo pověřené osoby povinni předat žáka osobně vychovateli.
11. Rodiče si musí vyzvednout žáky nejpozději do 15:00 hod. do konce provozu ŠD vchodem pro ZŠ.
12. Do ŠD předávají žáky pedagogové poledních dozorů osobně ve 12:30 nebo po odpoledním vyučování.
13. Své svršky a aktovky odkládají na určená místa. Věci, které je možno zaměnit mají řádně označeny. Případnou ztrátu nebo záměnu hlásí ihned žáci nebo rodiče vychovateli.
14. Žák ve ŠD je povinen řídit se pravidly Školního řádu, Vnitřního řádu školní družiny a pokyny vychovatelů.
15. Výrazné porušení pravidel Vnitřního řádu školního řádu podléhá výchovným opatřením.
16. Při hrubém porušení pravidel Vnitřního řádu školní družiny a vyčerpáním možných výchovných opatření, lze žáka ze ŠD vyloučit.
17. ŠD rodiče nehradí.
18. Provoz ŠD o prázdninách během školního roku je přerušen.
19. Pokud mají rodiče připomínky ke ŠD, je třeba je řešit okamžitě osobně s vychovateli nebo po domluvě s vedením školy.

Ochrana před sociálně patologickými jevy:

1. Všichni vychovatelé průběžně sledují podmínky a situaci ve školní družině z hlediska možného výskytu sociálně patologických jevů.
2. Ve všech prostorách školy, včetně školní družiny je zakázáno užívat návykové látky a manipulovat s nimi (toto neplatí, pokud žák užívá návykové látky v rámci léčebného procesu, stanoveného lékařským zařízením, a to s vědomím dozorujícího vychovatele).
3. Projevy šikanování jsou přísně zakázány a jsou považovány za hrubé porušení Školního řádu, včetně Vnitřního řádu školní družiny.

Povinnosti žáků:

Žáci jsou povinni

1. Dodržovat Vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.
2. Plnit pokyny pedagogických pracovníků školy v souladu s Vnitřním řádem školní družiny.
3. Zacházet s vybavením ŠD šetrně, udržovat své místo i ostatní prostory ŠD v čistotě a pořádku, chránit majetek před poškozením.
4. Žák je povinen chovat se ve ŠD tak, aby neohrožoval spolužáky ani vyučujícího. Při závažném a opakovaném porušování Vnitřního řádu školní družiny může být rozhodnutím ředitel školy žák ze ŠD vyloučen.
5. Žáci nesmějí nosit do ŠD předměty, které nesouvisí s činností ŠD a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost žáka nebo jiných osob.
6. Žák zodpovídá za své cenné osobní věci (mobilní telefon, tablet, přehrávač mp3, notebook ...).
7. Žáci nesmějí před ukončením pobytu ve ŠD z bezpečnostních důvodů opouštět školu a školní areál bez vědomí vychovatelů ŠD.

Práva žáků:

1. Na účast na výchovných, vzdělávacích, zájmových, popř. tematických akcích zajišťovaných ŠD.
2. Na odpočinek, na hru a oddechové činnosti odpovídající jejich věku, jakož i na svobodnou účast v řízených zájmových činnostech; odpoledne mají žáci trávit v klidné, pohodové a přátelské atmosféře.
3. Na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život a práci ve zdravém životním prostředí.

Práva a povinnosti zákonných zástupců:

1. Rodiče jsou povinni nahlásit změny kontaktních telefonních čísel pro případ nemoci žáka a na přihlášce upozornit na zdravotní omezení žáka a na pravidelně užívané léky.
2. Zdržovat se v budově školy a jejich prostorách jen po dobu nezbytně nutnou k vyzvednutí a obléknutí žáka. Poté jsou povinni budovu školy a její přilehlé prostory ihned opustit.

Zacházení se školním majetkem:

1. Žák nepoškozuje zařízení školy a udržuje v pořádku zapůjčené předměty. Neplýtvá vodou, energií ani spotřebním materiálem.
2. Svévolné poškození majetku, učebních pomůcek, učebnic apod. zákonní zástupci žáka (rodiče) uhradí nebo zajistí opravu uvedením do původního stavu.

Postup vychovatelů při nevyzvednutí žáka ze ŠD:

Pokud si zákonný zástupce žáka nevyzvedne své dítě do doby, kdy končí odpolední provoz ŠD, postupují vychovatelé následujícím postupem:

1. Uvědomí zákonného zástupce telefonicky, poté uvědomí vedení školy o nastalé situaci.
2. Pokud se vychovatelům opakovaně nepodaří spojit se zákonným zástupcem žáka, informují vedení školy, popř. Policii ČR, OSPOD. Vychovatel poté čeká až do vyzvednutí žáka.

Příloha č. 2 – Klasifikační tabulka pro žáky ŠVP pro ZŠS I. Já na to mám ... (č. j. 1ŠVPZŠSI/2018)

Předmět	Klasifikační stupeň				
	1	2	3	4	5
Čtení	čte samostatně (plynule s pomocí)	čte s pomocí (a částečným porozuměním)	čte s pomocí	čte pouze s trvalou pomocí	učivo dosud (prozatím) nezvládá
Psaní	píše samostatně (čitelně, úhledně)	píše úhledně (čitelně)	píše s pomocí	píše pouze s trvalou pomocí	učivo dosud (prozatím) nezvládá
Matematika	počítá přesně a pohotově	počítá s drobnými chybami	počítá s pomocí	počítá jen s trvalou pomocí	učivo dosud (prozatím) nezvládá
Věcné učení	učivo chápe a správně reprodukuje	učivu rozumí (na otázky správně odpovídá)	učivo částečně zvládá	učivo zvládá jen s trvalou pomocí	učivo dosud nezvládá
Pracovně – výtvarná výchova	je tvořivý/a a zručný/á	je tvořivý/á, pracuje s malou pomocí	při práci vyžaduje vedení	při práci potřebuje pomoc a vedení	práce se mu/jí zatím nedaří
Tělesná výchova	je obratný/á a snaživý/á	je méně obratný/á, ale snaží se	snaží se	je méně obratný/á, cvičí s pomocí	při cvičení potřebuje velkou pomoc
Řečově – hudební výchova	má dobrý hudební sluch i rytmus, pěkně zpívá	rád/a zpívá, má dobrý rytmus	rád/a zpívá a poslouchá hudbu	rád/a (se zájmem) poslouchá hudbu	dosud nemá vztah k hudbě
Počítače	pracuje samostatně, zadání plní s drobnými nedostatky	pracuje samostatně (s občasnou dopomocí), zadání plní s drobnými nedostatky nebo chybami	pracuje s pomocí, zadání plní s nedostatky nebo chybami	pracuje s trvalou pomocí, zadání plní se závažnými nedostatky nebo chybami	nepracuje samostatně, zadání nesplnil

Příloha č. 3 – Klasifikační tabulka pro žáky ŠVP ZŠS II. vzdělávání žáků s těžkým mentálním postižením a souběžným postižením více vadami *Máme šanci...* (č. j. 2ŠVPZŠSII/2018)

Klasifikační stupeň	Předmět: Rozumová výchova
1	Žák/yně <i>zvládá</i> rozvíjení poznávacích schopností, logického myšlení a paměti, grafických schopností <i>samostatně s vysvětlením</i> .
2	Žák/yně <i>zvládá</i> rozvíjení poznávacích schopností, logického myšlení a paměti, grafických schopností <i>s mírnou pomocí a drobnými chybami</i> .
3	Žák/yně <i>zvládá</i> rozvíjení poznávacích schopností, logického myšlení a paměti, grafických schopností <i>s vysvětlením, s pomocí a větším množstvím chyb</i> .
4	Žák/yně <i>zvládá</i> rozvíjení poznávacích schopností, logického myšlení a paměti, grafických schopností <i>s trvalou pomocí a chybami</i> .
5	Žák/yně <i>nezvládá</i> rozvíjení poznávacích schopností, logického myšlení a paměti, grafických schopností <i>ani s trvalou pomocí a důkladným vysvětlením</i> .

Klasifikační stupeň	Předmět: Řečová výchova
1	Žák/yně <i>zvládá</i> rozvíjení komunikačních dovedností <i>samostatně s vysvětlením</i> .
2	Žák/yně <i>zvládá</i> rozvíjení komunikačních dovedností <i>s mírnou pomocí a drobnými chybami</i> .
3	Žák/yně <i>zvládá</i> rozvíjení komunikačních dovedností <i>s vysvětlením, s pomocí a větším množstvím chyb</i> .
4	Žák/yně <i>zvládá</i> rozvíjení komunikačních dovedností <i>s trvalou pomocí a chybami</i> .
5	Žák/yně <i>nezvládá</i> rozvíjení komunikačních dovedností <i>ani s trvalou pomocí a důkladným vysvětlením</i> .

Klasifikační stupeň	Předmět: Smyslová výchova
1	Žák/yně <i>zvládá</i> rozvíjení zrakového, sluchového, hmatového, čichového a chuťového vnímání, prostorovou a směrovou orientaci <i>samostatně s vysvětlením</i> .
2	Žák/yně <i>zvládá</i> rozvíjení zrakového, sluchového, hmatového, čichového a chuťového vnímání, prostorovou a směrovou orientaci <i>s mírnou pomocí a drobnými chybami</i> .
3	Žák/yně <i>zvládá</i> rozvíjení zrakového, sluchového, hmatového, čichového a chuťového vnímání, prostorovou a směrovou orientaci <i>s vysvětlením, s pomocí a větším množstvím chyb</i> .
4	Žák/yně <i>zvládá</i> rozvíjení zrakového, sluchového, hmatového, čichového a chuťového vnímání, prostorovou a směrovou orientaci <i>s trvalou pomocí a chybami</i> .
5	Žák/yně <i>nezvládá</i> rozvíjení zrakového, sluchového, hmatového, čichového a chuťového vnímání, prostorovou a směrovou orientaci <i>ani s trvalou pomocí a důkladným vysvětlením</i> .

Klasifikační stupeň	Předmět: Hudební výchova
1	Žák/yně <i>zvládá</i> sluchová, dechová, hlasová, intonační a rytmická cvičení, zpěv jednoduchých písní verbálními či neverbálními prostředky, hru na jednoduché rytmické hudební nástroje a poslech hudby.
2	Žák/yně <i>zvládá s názorným předvedením</i> sluchová, dechová, hlasová, intonační a rytmická cvičení, zpěv jednoduchých písní verbálními či neverbálními prostředky, hru na jednoduché rytmické hudební nástroje a poslech hudby.
3	Žák/yně <i>zvládá s pomocí a názorným předvedením</i> sluchová, dechová, hlasová, intonační a rytmická cvičení, zpěv jednoduchých písní verbálními či neverbálními prostředky, hru na jednoduché rytmické hudební nástroje a poslech hudby.
4	Žák/yně <i>zvládá s obtížemi</i> sluchová, dechová, hlasová, intonační a rytmická cvičení, zpěv jednoduchých písní verbálními či neverbálními prostředky, hru na jednoduché rytmické hudební nástroje a poslech hudby.

5	Žák/yně <i>nezvládá</i> sluchová, dechová, hlasová, intonační a rytmická cvičení, zpěv jednoduchých písní verbálními či neverbálními prostředky, hru na jednoduché rytmické hudební nástroje a poslech hudby.
----------	---

Klasifikační stupeň	Předmět: Výtvarná výchova
1	Žák/yně <i>zvládá s vedením</i> základní dovednosti, postupy a prostředky pro vlastní tvorbu, vyjadřování vlastních vjemů, představ a pocitů, uplatňování vlastní fantazie a představivosti při výtvarných činnostech, vnímání základních vztahů mezi barvami a tvary.
2	Žák/yně <i>zvládá s vedením a nápodobou</i> základní dovednosti, postupy a prostředky pro vlastní tvorbu, vyjadřování vlastních vjemů, představ a pocitů, uplatňování vlastní fantazie a představivosti při výtvarných činnostech, vnímání základních vztahů mezi barvami a tvary.
3	Žák/yně <i>zvládá s vedením, pomocí a nápodobou</i> základní dovednosti, postupy a prostředky pro vlastní tvorbu, vyjadřování vlastních vjemů, představ a pocitů, uplatňování vlastní fantazie a představivosti při výtvarných činnostech, vnímání základních vztahů mezi barvami a tvary.
4	Žák/yně <i>zvládá s trvalou pomocí, vedením a nápodobou</i> základní dovednosti, postupy a prostředky pro vlastní tvorbu, vyjadřování vlastních vjemů, představ a pocitů, uplatňování vlastní fantazie a představivosti při výtvarných činnostech, vnímání základních vztahů mezi barvami a tvary.
5	Žák/yně <i>nezvládá ani s trvalou pomocí, vedením a nápodobou</i> základní dovednosti, postupy a prostředky pro vlastní tvorbu, vyjadřování vlastních vjemů, představ a pocitů, uplatňování vlastní fantazie a představivosti při výtvarných činnostech, vnímání základních vztahů mezi barvami a tvary.

Klasifikační stupeň	Předmět: Pohybová výchova
1	Žák/yně <i>zvládá</i> motorická cvičení, pohybové činnosti, prostorovou orientaci, koordinaci pohybů, reakci na povely a pokyny, uvolnění a zklidnění organismu <i>obratně a samostatně</i> .
2	Žák/yně <i>zvládá</i> motorická cvičení, pohybové činnosti, prostorovou orientaci, koordinaci pohybů, reakci na povely a pokyny, uvolnění a zklidnění organismu <i>obratně s menší pomocí</i> .
3	Žák/yně <i>zvládá</i> motorická cvičení, pohybové činnosti, prostorovou orientaci, koordinaci pohybů, reakci na povely a pokyny, uvolnění a zklidnění organismu <i>s výraznou pomocí</i> .
4	Žák/yně <i>zvládá</i> motorická cvičení, pohybové činnosti, prostorovou orientaci, koordinaci pohybů, reakci na povely a pokyny, uvolnění a zklidnění organismu <i>s vysvětlováním, trvalou pomocí a neobratně</i> .
5	Žák/yně <i>nezvládá</i> motorická cvičení, pohybové činnosti, prostorovou orientaci, koordinaci pohybů, reakci na povely a pokyny, uvolnění a zklidnění organismu <i>ani s trvalou pomocí a názorným předvedením</i> .

Klasifikační stupeň	Předmět: Tělesná výchova
1	Žák/yně <i>zvládá</i> přípravu na pohybové aktivity, motorická a koordinační cvičení, reakci na povely a pokyny, snahu o samostatný pohyb, napodobování a opakování pohybů, cvičení obratnosti, cvičení na nářadí, cvičení s náčiním, zdravotní cviky, sezónní sporty, hudebně pohybové hry <i>obratně s menší pomocí</i> .
2	Žák/yně <i>zvládá</i> přípravu na pohybové aktivity, motorická a koordinační cvičení, reakci na povely a pokyny, snahu o samostatný pohyb, napodobování a opakování pohybů, cvičení obratnosti, cvičení na nářadí, cvičení s náčiním, zdravotní cviky, sezónní sporty, hudebně pohybové hry <i>obratně s větší pomocí</i> .
3	Žák/yně <i>zvládá</i> přípravu na pohybové aktivity, motorická a koordinační cvičení, reakci na povely a pokyny, snahu o samostatný pohyb, napodobování a opakování pohybů, cvičení obratnosti, cvičení na nářadí, cvičení s náčiním, zdravotní cviky, sezónní sporty, hudebně pohybové hry <i>s výraznou pomocí</i> .
4	Žák/yně <i>zvládá</i> přípravu na pohybové aktivity, motorická a koordinační cvičení, reakci na povely a pokyny, snahu o samostatný pohyb, napodobování a opakování pohybů, cvičení obratnosti, cvičení na nářadí, cvičení s náčiním, zdravotní cviky, sezónní sporty, hudebně pohybové hry <i>s vysvětlováním a trvalou pomocí</i> .
5	Žák/yně <i>nezvládá</i> přípravu na pohybové aktivity, motorická a koordinační cvičení, reakci na povely a pokyny, snahu o samostatný pohyb, napodobování a opakování pohybů, cvičení obratnosti, cvičení na nářadí, cvičení s náčiním, zdravotní cviky, sezónní sporty, hudebně pohybové hry <i>ani s trvalou pomocí a názorným předvedením</i> .

Klasifikační stupeň	Předmět: Pracovní výchova
1	Žák/yně <i>zvládá</i> sebeobsluhu, práci s drobným materiálem, montážní a demontážní práce, pěstitelské práce a práce v domácnosti.
2	Žák/yně <i>zvládá s menší pomocí</i> sebeobsluhu, práci s drobným materiálem, montážní a demontážní práce, pěstitelské práce a práce v domácnosti.
3	Žák/yně <i>zvládá jen s pomocí a nápodobou</i> sebeobsluhu, práci s drobným materiálem, montážní a demontážní práce, pěstitelské práce a práce v domácnosti.
4	Žák/yně <i>zvládá jen s trvalou pomocí, vedením a</i> sebeobsluhu, práci s drobným materiálem, montážní a demontážní práce, pěstitelské práce a práce v domácnosti.
5	Žák/yně <i>nezvládá ani s výraznou a trvalou pomocí</i> sebeobsluhu, práci s drobným materiálem, montážní a demontážní práce, pěstitelské práce a práce v domácnosti.

Příloha č. 4 – klasifikační tabulka pro žáky ŠVP ZV – „Nám to vyjde“ (č. j. 3ŠVPZV/2018)

Klasifikační stupeň	Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou praktického zaměření (pracovní činnosti).
1	Žák projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k pracovním činnostem. Pohotově, většinou samostatně, využívá získané poznatky při pracovní činnosti. Pracovní činnosti vykonává pohotově, většinou samostatně uplatňuje získané dovednosti a návyky. Ovládá postupy a způsoby práce, dopouští se jen menších chyb, výsledky jeho práce jsou bez závažnějších nedostatků. Organizuje si vlastní práci, udržuje pracoviště v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a aktivně se stará o životní prostředí. Hospodárně využívá suroviny, materiál, energii. Příkladně obsluhuje a udržuje pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla. Většinou aktivně překonává vyskytující se překážky.
2	Žák projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k pracovním činnostem. Méně samostatně a s menší jistotou využívá získané poznatky při pracovní činnosti. Pracovní činnosti vykonává většinou samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. Organizuje si vlastní práci, pracoviště udržuje v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a stará se o životní prostředí. Při hospodárném využívání surovin, materiálů a energie se dopouští malých chyb. Pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla obsluhuje a udržuje s drobnými nedostatky. Překážky v práci překonává s občasnou pomocí učitele.
3	Žák projevuje vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k pracovním činnostem s menšími výkyvy. Za pomoci učitele uplatňuje získané poznatky při pracovní činnosti. V pracovních činnostech se dopouští chyb a při postupech a způsobech práce potřebuje občasnou pomoc učitele. Výsledky práce mají nedostatky. Vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a v menší míře přispívá k tvorbě a ochraně životního prostředí. Na podněty učitele je schopen hospodárně využívat suroviny, materiály a energii. K údržbě přístrojů, nářadí a měřidel musí být částečně podněčován. Překážky v práci překonává jen s častou pomocí učitele.
4	Žák pracuje bez zájmu a vztahu k práci, k pracovnímu kolektivu a pracovním činnostem. Získané poznatky dovede využít při pracovní činnosti jen za soustavné pomoci učitele. V pracovních činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb. Při volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc učitele. Ve výsledcích práce má závažné nedostatky. Práci dovede organizovat za soustavné pomoci učitele, méně dbá o pořádek na pracovišti. Méně dbá na dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o životní prostředí. Porušuje zásady hospodárnosti využívání surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě pomůcek, přístrojů, nářadí a měřidel se dopouští závažných nedostatků. Překážky v práci překonává jen s pomocí učitele.
5	Žák neprojevuje zájem o práci a vztah k ní, ani k pracovnímu kolektivu a k pracovním činnostem. Nedokáže ani s pomocí učitele uplatnit získané poznatky při pracovní činnosti. V pracovních činnostech, dovednostech a návycích má podstatné nedostatky. Nedokáže postupovat při práci ani s pomocí učitele. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné. Práci na pracovišti si nedokáže zorganizovat ani se soustavnou pomocí učitele, nedbá na pořádek na pracovišti. Neovládá předpisy o ochraně zdraví při práci a nedbá na ochranu životního prostředí. Nevyužívá hospodárně suroviny, materiálů a energie. V obsluze a údržbě pomůcek, přístrojů a nářadí, nástrojů a měřidel se dopouští závažných nedostatků.

Klasifikační stupeň	Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření (výtvarná výchova, hudební výchova, tělesná výchova).
1	Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a úspěšně je rozvíjí v individuálních a kolektivních projevech. Jeho projev je esteticky působivý, procítěný, v hudební a tělesné výchově přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky při činnostech aplikuje. Má aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu. Úspěšně rozvíjí svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.
2	Žák je v činnostech aktivní, převážně samostatný na základě využívání svých osobních předpokladů, které úspěšně rozvíjí v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je esteticky působivý a má jen menší nedostatky. Žák aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky v nových úkolech. Má aktivní zájem o umění, o estetiku a tělesnou zdatnost. Rozvíjí si v požadované míře estetický vkus a tělesnou zdatnost.
3	Žák je v činnostech méně aktivní, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuální a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá dostatečný aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu. Nerozvíjí v požadované míře svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.
4	Žák je v činnostech málo aktivní. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje velmi malou snahu a zájem o činnosti, nerozvíjí dostatečně svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.
5	Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je povětšinou chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat ani s pomocí učitele. Neprojevuje zájem o práci a nevyvíjí úsilí rozvíjet svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Klasifikační stupeň	Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření (jazykové, společenskovední, přírodovědné předměty, matematika a informatika).
1	Žák osvojené poznatky a dovednosti aplikuje při řešení teoretických a praktických úkolů správně nebo s menšími chybami. Ústní a písemný projev je zpravidla správný a výstižný. Žák je schopen samostatně pracovat po předběžném návodu učitele.
2	Žák osvojené poznatky a dovednosti aplikuje při řešení teoretických a praktických úkolů s menšími chybami. Ústní a písemný projev má drobné nedostatky ve správnosti a přesnosti. Žák je schopen pracovat s menšími obtížemi po předběžném návodu učitele.
3	Žák má v přesnosti a úplnosti požadovaných poznatků četné chyby. Svě vědomosti dokáže uplatnit jen za pomoci učitele. Jeho ústní a písemný projev je málo rozvinutý. Žák je schopen plnit úkoly pod dohledem učitele.
4	Žák má v přesnosti a úplnosti požadovaných poznatků četné a závažné mezery. Svě vědomosti dokáže uplatnit velmi omezeně a jen za stálé pomoci učitele. Jeho ústní a písemný projev je nerozvinutý. Žák je schopen pracovat pouze pod trvalým vedením učitele.
5	Žák si předepsané učivo neosvojil. Jeho ústní a písemný projev je nevyhovující. Žák není schopen pracovat ani s trvalou pomocí učitele.